



اساسنامه

کانون حس هفتم

دانشگاه فردوسی مشهد

۱) تاریخچه و اهداف:

کانون حس هفتم دانشگاه فردوسی در سال ۱۳۸۲ در محل مجتمع کانون های فرهنگی دانشگاه فردوسی مشهد تاسیس شد. این کانون یک حرکت خودجوش دانشجویی است که در جهت شناسایی و بررسی مساله فقر در دو حوزه فقر فرهنگی و فقر اقتصادی و یافتن راهکار های علمی و عملی برای مقابله با این دو مقوله فعالیت می نماید.

رویکرد کانون در آسیب شناسی فقر اقتصادی و فقر فرهنگی ناشی از آن، رویکردی علمی و جامعه شناسانه است. این رویکرد در دو سطح دانشگاهی و غیر دانشگاهی و با تکیه بر مشاهدات عینی و میدانی در صدد توصیف این آسیب ها و معضلات است. در مرحله بعد با تکیه بر توانمندیها و متناسب با شرایط موجود راهکار ها و راه حل های اصولی و بنیادین ارائه شده و در نهایت عملی می شود.

آنچه که اعضای کانون در پی آن می باشند تنها برخوردی سطحی و ظاهری با معضلات و آسیب های یاد شده نیست، بلکه بررسی و تجزیه و تحلیل عوامل موثر و نیز کشف زمینه های نادرست فکری و فرهنگی در این پدیده ها است. متناسب با این بررسی و تجزیه و تحلیل ها، راهکارها نیز باید به صورت عمیق و ژرف نگرانه به درمان مساله پردازند.

۲) اهداف و چشم اندازها:

۱-۲) مطالعه، بررسی و ارائه راهکار های علمی پیرامون مقابله با فقر فرهنگی ناشی شده از فقر اقتصادی.

۲-۲) شناسایی، بررسی و ارائه راهکارهای علمی و عملی برای حل معضلات و نیازهای فرهنگی دانشجویان با رویکردی جامعه شناسانه.

- ۲-۳) سوق دادن توانمندیها و استعدادهای دانشجویی در جهت فعالیت های فکری- فرهنگی دانشگاهی با رویکرد علمی و ترویجی.
- ۲-۴) تلاش در جهت آشنا سازی دانشجویان و عموم با پدیده فقر فرهنگی و اقتصادی و عوارض و پیامدهای آن.
- ۲-۵) رفع نیازمندی های فرهنگی، آموزشی و اقتصادی دانش آموزان محروم متناسب با توانمندی های دانشجویی.

۳) شرایط عضویت:

- ۳-۱) هریک از دانشجویان روزانه یا شبانه دانشگاه فردوسی مشهد که مشغول به تحصیل بوده و دارای شرایط مندرج در آیین نامه کانون های فرهنگی- هنری دانشجویان، مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۱۳ می باشند، می توانند به عضویت کانون درآیند.
- ۳-۲) اعضای کانون باید بر مبنای اساس نامه کانون حس هفتم به فعالیت پردازند و چنانچه هر یک از اعضاء طبق این تبصره فعالیت نکنند با تصمیم شورای مرکزی کانون عضویت آنها لغو خواهد شد.
- ۳-۳) اساتید، کارمندان، و فارغ التحصیلان دانشگاه می توانند به عضویت افتخاری کانون درآیند.

۴) ارکان کانون:

کانون حس هفتم مبتنی بر دو رکن مجمع عمومی و شورای مرکزی است.

۴-۱) مجمع عمومی:

مجمع عمومی کانون حس هفتم متشکل از کلیه افرادی است که به صورت رسمی یا افتخاری عضو کانون می باشند. جلسات مجمع عمومی به طور عادی یک بار در هر ترم برگزار می گردد اما بنا به دعوت شورای مرکزی یا پیشنهاد دو سوم اعضای کانون می تواند به صورت فوق العاده و بیش از یک بار در طول ترم برگزار شود.

تبصره ۱- هیات رئیسه مجمع عمومی اعضای شورای مرکزی خواهند بود.

تبصره ۲- اداره جلسات مجمع عمومی بر عهده دبیر کانون است اما وی می تواند آن را تفویض کند

تبصره ۳- جلسه مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضای رسمیت می یابد و مصوبات آن با رای اکثریت نسبی حاضرین معتبر می باشد.

وظایف مجمع عمومی:

۴-۱-۱) تصویب یا رد اساسنامه اولیه و آیین نامه های کلی کانون در دوره اول

۴-۱-۲) تصویب یا رد تغییرات اساسنامه و آیین نامه ها در دوره های بعد

تبصره ۱- طرح پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی و از طرف شورای مرکزی یا یک سوم اعضای کانون مطرح می شود.

تبصره ۲- هرگونه تغییر در اساسنامه باید در چهارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی- هنری دانشجویان باشد.

تبصره ۳- تصویب تغییرات در اساسنامه با رای دو سوم حاضرین معتبر است.

۴-۱-۳) پیگیری اقدامات انجام گرفته از طرف شورای مرکزی و نقد و بررسی و نظارت بر آنها.

۴-۱-۴) اخذ تصمیمات کلی و تعیین اولویت ها، اهداف و برنامه های سالانه کانون.

۴-۱-۵) انتخاب اعضای شورا مرکزی برای مدت یک سال از طریق برگزاری انتخابات.

۴-۲) شورای مرکزی:

شورای مرکزی کانون حس هفتم متشکل از پنج عضو اصلی و دو عضو علی البدل می باشد که از میان کاندیدهای واجد شرایط و با رای اعضای مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب می گردند.

تبصره ۱- شرایط کاندیدهای شورای مرکزی عبارت است از:

- الف) گذراندن حداقل ۱۴ واحد درسی (برای دانشجویان مقطع کاردانی و کارشناسی)
- ب) کاندیدها نباید تا پایان دوره فعالیت شورا فارغ التحصیل بشوند.
- ج) در نیم سال قبل از تقاضای عضویت در شورای مرکزی کانون مشروط نشده باشند.
- د) ظرف دو سال اخیر در کمیته انضباطی حکم قطعی منجر به محرومیت از تحصیل به مدت یک نیم سال یا بیشتر نداشته باشند.

وظایف شورای مرکزی:

۴-۲-۱) موافقت یا مخالفت با حق رای داشتن اعضای علی البدل در اولین جلسه رسمی شورا.

۴-۲-۲) تعیین دبیر کانون و تقسیم مسئولیت های کانون در بین اعضاء متناسب با توانمندیها.

تبصره ۱- در صورت فوت، مجروحیت، استعفا و یا اثبات عدم صلاحیت هر یک از اعضای شورا در انجام مسئولیت های محوله پس از بررسی های لازم شورای مرکزی می تواند یکی از اعضای مجمع عمومی را با اکثریت آراء جایگزین کند.

۴-۲-۳) برنامه ریزی در راستای اجرای سیاست ها و اولویت های کانون.

۴-۲-۴) هدایت کارگروه ها و واحدهای مختلف متناسب با راهبردهای کلی کانون

۴-۲-۵) بررسی پیشنهاد های مطرح شده توسط واحدهای کانون و تصویب برنامه های کاری مورد نیاز.

۴-۲-۶) تعیین محدوده فعالیت های کانون برای دوره جاری

۴-۲-۷) مفسر اساسنامه در صورت ابهام یا اختلاف در هر یک از فصول و موارد مندرج در آن.

اعضای شورای مرکزی:

اعضای شورای مرکزی عبارتند از دبیر کانون، مسئول امور مالی، دبیر واحد درون گروهی، دبیر واحد درون دانشگاهی، دبیر واحد برون دانشگاهی، مسئول نشریه و سایت، مسئول ثبت و مستند سازی.

تبصره ۱- هریک از اعضای شورای مرکزی ملزم به انتخاب یک معاون از میان اعضای کانون می باشد

تبصره ۲- معاونین اعضای شورا نباید خود، عضو شورای مرکزی باشند.

تبصره ۳- هر فرد فقط می تواند سمت معاونت یکی از اعضای شورای مرکزی را داشته باشد.

۱- دبیر کانون

دبیر کانون با رای اکثریت اعضای شورای مرکزی و از میان کاندیدهای شورا برای مدت یک سال انتخاب می گردد.

وظایف دبیر:

۱-۱) مسئولیت کلیه امور حقوقی، اداری و قانونی کانون.

۲-۱) اداره جلسات شورای مرکزی و مجمع عمومی یا تفویض آنها به دیگری.

۳-۱) نظارت و ایجاد هماهنگی بین کارگروه ها و واحدهای مختلف کانون.

۴-۱) ایجاد ارتباط با مراکز مختلف مرتبط با کانون.

۲- امور مالی

مسئول امور مالی کانون یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.

وظایف امور مالی:

- ۱-۲) رسیدگی و نظارت بر کلیه امور مالی و اموال کانون.
- ۲-۲) برنامه ریزی های مالی برای اجرای طرح های مورد نظر.
- ۲-۳) نگهداری کلیه اسناد مالی و اعتباری کانون.
- ۳-۴) ارائه گزارش ماهانه از وضعیت مالی به شورای مرکزی.
- ۳-۵) دریافت بودجه و تسویه حساب با مراکز مالی که وظیفه تامین بودجه کانون را دارند.

تبصره ۱- کلیه واحدها مکلفند هزینه اجرای طرح های مورد نظر را برآورد نموده و برای بررسی و پیگیری به اطلاع واحد مالی برسانند.

تبصره ۲- هر نوع برداشت یا پرداخت از حساب مالی کانون منحصر با امضای مسئول امور مالی یا دبیر کانون معتبر خواهد بود.

۳- واحد درون گروهی:

دبیر واحد درون گروهی یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.

وظایف واحد درون گروهی:

۳-۱) ایجاد هماهنگی، برقراری ارتباط و سعی در جهت ارتقاء علمی و فرهنگی کلیه اعضای کانون.

۳-۲) ایجاد ارتباط بین اعضای کانون و شخصیت های برجسته علمی، فرهنگی، مذهبی

و...

- ۳-۳) جذب اعضای جدید کانون از طریق فعالیت ها و برنامه های مختلف دانشگاهی.
- ۳-۴) آشناسازی اعضای جدید با اهداف، ساختار و فعالیت های کانون.
- ۳-۵) برگزاری اردو، بازدید، جشن و... به منظور پشتیبانی فکری و روحی و ایجاد ارتباط صمیمانه تر اعضای کانون.

۴- واحد درون دانشگاهی:

- دبیر واحد درون دانشگاهی یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.
- حیطه فعالیت های این واحد صرفا داخل دانشگاه و مسایل مربوط به دانشجویان می باشد.
- وظایف واحد درون دانشگاهی:
- ۴-۱) بررسی و ارائه راهکار برای معضلات و آسیب های فرهنگی - اجتماعی ناشی از فقر اقتصادی با رویکردی علمی و جامعه شناسانه و در قالب همایش، نمایشگاه و...
- ۴-۲) بالا بردن دانش و بینش دانشجویان نسبت به مقوله فقر فرهنگی و اقتصادی.
- ۴-۳) شناسایی افراد و گروه های مرتبط با اهداف کانون در سطح دانشگاه و همکاری و استفاده از این افراد و گروه ها.
- ۴-۴) اطلاع رسانی متناسب با طرح های مورد نظر در دانشگاه.

۵- واحد برون دانشگاهی:

- دبیر واحد برون دانشگاهی یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.
- حیطه فعالیت های این واحد بیرون از دانشگاه و در مناطق محروم می باشد.
- وظایف واحد برون دانشگاهی:

- ۱-۵) انجام مطالعات و بررسی های میدانی در راستای شناسایی مناطق محروم.
- ۲-۵) برنامه ریزی و جذب نیروهای مستعد دانشجویی برای فعالیت در مناطق محروم.
- ۳-۵) ارائه خدمات و امکانات به مناطق محروم متناسب با توانمندی های موجود.
- ۴-۵) شناسایی افراد، گروه ها و سازمان های مرتبط با اهداف یاد شده و بررسی حیطه های همکاری.
- ۵-۵) معرفی و اطلاع رسانی متناسب با طرح ها در بیرون از دانشگاه.

۶- واحد نشریه و سایت:

مسئول واحد نشریه و سایت یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.

وظایف واحد نشریه و سایت:

- ۱-۶) مسئولیت جمع آوری، چاپ و انتشار نشریه کانون حس هفتم.
- ۲-۶) مسئولیت اداره سایت و وبلاگ کانون.
- ۳-۶) تلاش در جهت تبیین و تشریح مشکلات و معضلات فرهنگی - اجتماعی
- ۴-۶) جذب و تربیت نیروهای مستعد متناسب با اهداف و فعالیت های خود.
- ۵-۶) ارائه دستاوردهای کانون از طریق نشریه و سایت.

۷- واحد ثبت و مستند سازی:

مسئول واحد ثبت و مستند سازی یکی از اعضای شورای مرکزی است که با رای اعضای شورا به مدت یک سال انتخاب می گردد.

وظایف واحد ثبت و مستند سازی:

- ۱-۷) ثبت و مستند کردن فعالیت های کانون از طریق عکس، گزارش و...

۲-۷) ثبت و نگهداری صورت جلسات شورای مرکزی و مجمع عمومی.

۳-۷) پیگیری حضور و غیاب اعضای شورای مرکزی.

۴-۷) نگهداری و ثبت اسناد و اطلاعات مرتبط با فعالیت های کانون.

۵-۷) ارائه گزارش فعالیت های کانون به صورت بروشور، کلیپ و ...

۸- واحد های کانون:

واحد های کانون در این تعریف عبارتند از واحد درون گروهی، واحد درون دانشگاهی، واحد برون دانشگاهی و واحد نشریه و سایت.

۸-۱) هر واحد باید حداقل هر دو هفته یک بار تشکیل جلسه بدهد.

تبصره ۱- تعیین زمان و مکان جلسات با مشورت اعضا و تصمیم دبیر واحد مربوطه مشخص می گردد.

تبصره ۲- مسئولیت اداره جلسات بر عهده دبیر مربوطه یا معاون وی خواهد بود.

۸-۲) هر واحد در ابتدای هر ترم باید آیین نامه درونی خود را که شامل چشم انداز ترم جاری است تدوین کند.

۸-۳) اعضای یک واحد می توانند در صورت تمایل و اطمینان به توانایی خود همزمان در دو یا چند واحد فعالیت کنند.

۸-۴) طرح های مطرح شده در هر واحد با رای اکثریت معتبر بوده و برای تصویب نهایی به شورای مرکزی ارائه می گردد.

شرایط انحلال کانون

طرح پیشنهاد انحلال کانون با امضای دو سوم اعضای کانون و با ارائه دلایل و مستندات مربوطه تقدیم شورای مرکزی می گردد. شورا مکلف است حداکثر تا چهار هفته بعد از

وصول طرح مجمع عمومی کانون را تشکیل داده و مراتب را به اطلاع شورای هماهنگی کانون ها یا مدیریت فرهنگی دانشگاه برساند. در صورتی که شورای مرکزی مجمع عمومی را تشکیل ندهد نماینده امضا کنندگان طرح می تواند تشکیل مجمع عمومی کانون را از اعضای شورای هماهنگی کانون ها یا مدیریت فرهنگی دانشگاه درخواست نماید. جلسه با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت می یابد. چنانچه در نوبت نخست به هر دلیلی اکثریت مذکور حاضر نشوند، امضا کنندگان طرح می توانند با درخواست مهلت از شورای هماهنگی ظرف حداکثر پانزده روز نظر خود را در مورد پس گرفتن طرح انحلال یا تشکیل عندالافتضای مجمع عمومی ابراز نمایند؛ در صورتی که در این مدت نظر خود را اعلام نمایند یا این که نتوانند جلسه دوم مجمع عمومی را با حضور حداقل دو سوم اعضای کانون تشکیل دهند طرح انحلال به خودی خود ملغی می گردد. پس از گذشت حداقل سه ماه از مهلت پانزده روزه مجددا می توان درخواست انحلال را مطرح کرد. در صورتی که در هر یک از جلسات اول و دوم پس از بحث و بررسی و استماع دلایل موافقین و مخالفین طرح انحلال، حداقل سه چهارم اعضای حاضر در جلسه با رعایت حد نصاب لازم برای تشکیل جلسه به منحل شدن کانون رای مثبت بدهند کانون منحل خواهد شد.

تبصره ۱- اعضای دوره های گذشته شورای مرکزی با موافقت اکثریت آراء شورای مرکزی فعلی و تصویب دو سوم اعضای مجمع عمومی می توانند در هر یک از جلسات اول و دوم مجمع عمومی در مورد طرح بررسی انحلال کانون شرکت کرده و حق رای داشته باشند.

تبصره ۲- حضور دبیر شورای هماهنگی کانون ها و یا نماینده مدیریت فرهنگی دانشگاه در هر یک از جلسات اول و دوم مجمع عمومی برای رسیدگی به درخواست انحلال کانون الزامی است و عدم حضور ایشان به منزله عدم اعتبار مصوبه مجمع عمومی کانون در این زمینه خواهد بود.

اساسنامه اولیة كانون در ۵ ماده، ۳ بند، و ۲۱ تبصره در تاریخ ۱۳۸۲/۸/۶ به تصویب هیات موسس رسید.

تغییرات اساسنامه در تاریخ ۱۳۸۵/۱/۲۴ به تصویب اکثریت اعضاء، در مجمع عمومی كانون رسید.

آخرین تغییرات اساسنامه در تاریخ ۱۳۸۹/۰۲/۱ به تصویب مجمع عمومی و شورای مرکزی رسید.