



كانون تئاتر دانشجویان

دانشگاه فردوسی مشهد

اساسنامه

كانون تئاتر

دانشگاه فردوسی مشهد

ماده ۱ - اهداف:

- ۱ - گسترش فرهنگ و روحیه کار جمعی از طریق تشکیل گروههای مختلف تئاتر در سطح دانشگاه
- ۲ - پرداختن به هنر تئاتر به عنوان هنر پایه نمایشی
- ۳ - حمایت از گروههای خودجوش دانشجویی که در زمینه هنر تئاتر فعالیت کرده و یا خواهان پرداختن بدان هستند.
- ۴ - آموزش علاقمندان به هنر تئاتر در زمینه‌های مختلف این هنر
- ۵ - پر کردن اوقافت فراغت دانشجویان
- ۶ - انجام و هماهنگی فعالیت‌های تئاتری دانشگاه از طریق برقراری ارتباط بین گروههای تئاتر در دانشکده‌های مختلف و تشکلهای متفاوت که بدین هنر توجه دارند.

ماده ۲ - وظایف

- ۱ - شناسایی دانشجویان علاقمند و مستعد در زمینه تئاتر
- ۲ - دعوت از دانشجویان علاقمند جهت تشکیل گروههای مختلف تئاتر
- ۳ - تهیه امکانات و وسایل لازم جهت فعالیت گروههای تئاتر
- ۴ - برگزاری کلاسهای آموزش در زمینه‌های مختلف هنر تئاتر
- ۵ - تشکیل شناسنامه یا کارنامه هنری برای گروههای تئاتر
- ۶ - برگزاری مسابقات تئاتر در سطح دانشگاه
- ۷ - دعوت از هنرمندان با سابقه استانی و کشوری جهت برقراری ارتباط بین اساتید و هنرجویان تئاتر و استفاده از تجربه‌های آنها.
- ۸ - همکاری و ارتباط با نهادهایی که در زمینه تئاتر مشغول به فعالیت هستند همچون اداره ارشاد و حوزه هنری سازمان تبلیغات اسلامی و...
- ۹ - برقراری ارتباط با تشکلهایی که در زمینه تئاتر مشغول فعالیت هستند جهت کمک به هماهنگی فعالیتها
- ۱۰ - برقراری ارتباط با کانونهای مشابه در دانشگاههای دیگر جهت کسب تجربه و تبادل امکانات
- ۱۱ - فراهم کردن شرایط فعالیت در دانشکده‌هایی که امکانات لازم جهت کار تئاتر را در اختیار ندارند.

ماده ۳ - ارکان

بند ۱ - مجمع عمومی کانون:

- الف - کلیه دانشجویانی که علاوه بر پر کردن فرم عضویت کانون حداقل دو ماه کامل با کانون تئاتر همکاری نزدیک داشته باشند می‌توانند عضو مجمع عمومی کانون باشند.
- ب - وظایف مجمع عمومی:
- تبصره - برای تشکیل جلسه مجمع عمومی حضور حداقل (۱ + ۱۲) اعضاء ضروری است.
- ۱ - تصویب برنامه جهت پیشنهاد به شورای برنامه ریزی
 - ۲ - پرسش و استيضاح دبیر کانون و اعضای شوراها
- تبصره - برای استيضاح دبیر کانون و یا اعضای شوراها باید درخواست آن با امضای حداقل ۱۳ اعضاء کل مجمع سه روز قبل از تشکیل مجمع به مسؤول کانونها تحویل شود.

تبصره - پس از طرح استیضاح، استیضاح شونده در صورتی در مسئولیت خود ابقاء می‌شود که رای اعتماد به میزان ۲۳ اعضای حاضر در جلسه مجمع را به دست آورد.

۳ - تشکیل جلسه جهت پیشنهاد تغییرات و یا الحاح مواد جدید به اساسنامه

تبصره - برای تغییر در اساسنامه حداقل ۱۳ اعضای مجمع عمومی باید درخواست کتبی خود را به دبیر کانون تحویل دهند و دبیر موظف است در اسرع وقت جلسه فوق العاده مجمع را جهت انجام تغییرات برگزار نماید.

تبصره - انجام تغییرات با رای ۱۲+۱۱ اعضای حاضر در جلسه امکان پذیر است.

۴ - مجمع در ابتدای هر ترم یکبار تشکیل جلسه خواهد داد و جلسات بعد منوط به تشخیص دبیر کانون و یا طرح استیضاح خواهد بود.

۵ - تصویب آیین نامه‌های داخلی ارکان ذکر شده در بندهای ۲ و ۳ و ۴ و ۵ ماده ۳

تبصره - تصویب آیین نامه‌های داخلی ارکان نباید مغایر با اساسنامه باشد.

الف - غیبت عمدی بیش از دو جلسه باعث لغو عضویت از مجمع کانون خواهد بود.

ب - تشکیل جلسه مجمع باید با اطلاع قبلی و حداقل یک هفته قبل از آن صورت پذیرد.

ج - مسئولیت جلسات مجمع به عهده دبیر کانون می‌باشد.

د - لغو عضویت مجمع به معنای لغو عضویت کانون نیست.

۶ - انتخاب اعضای شوراهای تخصصی و مرکزی

بند ۲ - شورای تخصصی:

الف - /اعضاء:

متشکل از سه نفر عضو اصلی و دو نفر علی البدل به ترتیب زیر می‌باشد: یک نفر عضو اصلی و یک نفر علی البدل به معرفی

اداره فرهنگی و دو نفر عضو اصلی و یک نفر علی البدل به انتخاب اعضای کانون

ب - وظایف:

۱ - بررسی آثار نمایشنامه‌های دانشجویان

۲ - بررسی کیفیت گروههای نمایشی قبل از اجرا

۳ - بازبینی گروههای نمایشی جهت برگزاری مسابقات تئاتر در دانشگاه

۴ - بررسی امکانات درخواستی گروههای نمایشی جهت دادن تسهیلات

به آنها

تذکره: کار شورا صرفاً بررسی جنبه‌های تخصصی - هنری تئاتر را در بر گرفته و در زمینه صلاحیتهای اخلاقی و سیاسی حق اظهار نظر ندارند.

تبصره - اعضای شورایی توانند دو نفر رابه عنوان عضو ناظر بدون حق رای، جهت عضویت در شورا انتخاب کنند.

بند ۳ - شورای مرکزی کانون

الف - اعضای شورا شامل افراد ذیل می‌باشند:

۱ - مسئول شورای تخصصی

۲ - سه نفر از اعضای با سابقه کانون به انتخاب اعضای کانون

۳ - یک نفر از اعضای خواهر با سابقه کانون به انتخاب اعضای کانون

تبصره: این افراد برای مدت یکسال انتخاب می‌گردند.

ب - وظایف:

۱ - انتخاب دبیر کانون از بین اعضاء شورا

۲ - تدوین برنامه‌های کانون در طول ترم

۳ - تصمیم‌گیری در مورد انتخاب و حمایت از گروه‌های موفق دانشجویی جهت اعزام به مسابقات کشوری با هماهنگی شورای تخصصی (در مورد گروه‌هایی که بخواهند با امکانات کانون در مسابقات شرکت کنند)

۴ - تصمیم‌گیری در مورد دعوت از گروه‌های تئاتر خارج دانشگاه

۵ - تصمیم‌گیری در مورد برگزاری مسابقات تئاتر در زمینه‌های مختلف در طول هر ترم

۶ - تصمیم‌گیری و نیازسنجی در مورد برگزاری کلاسهای تئاتر در زمینه‌های مختلف

بند ۴ - ستاد اجرایی:

الف - اعضاء شورا عبارتند از:

۱ - دبیر کانون تئاتر

۲ - یک نفر به انتخاب دبیر کانون

۳ - یک نفر به انتخاب شورای برنامه ریزی

ب - وظایف ستاد اجرایی:

۱ - پیگیری و جذب امکانات جهت فعالیتهای تئاتر

۲ - اجرای مصوبات شورای برنامه ریزی

۳ - آماده سازی سالنهای نمایشی جهت اجرای گروههای نمایشی مختلف

۴ - انجام فعالیتهای تبلیغی کانون و گروههای تئاتر وابسته به آن زیر نظر دبیر اجرایی کانون و در چارچوب ضوابط دانشگاه

۵ - انجام کلیه فعالیتهای اجرایی کانون

تبصره - تقسیم وظایف در ستاد فوق با توافق اعضاء و یا انتخاب دبیر کانون می‌باشد.

بند ۵ - واحد تدارکات مالی:

الف - وظایف:

۱ - تهیه امکانات نمایشی لازم جهت کار گروههای نمایشی

۲ - تهیه و فروش بلیطهای اجرای نمایش

۳ - نگهداری وسایل و امکانات کانون اعم از وسایل اداری و نمایشی

تبصره - کلیه ارکان ذکر شده در بندهای ۲، ۳، ۴ و ۵ موظف به تهیه آیین نامه اجرایی و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب می‌باشند.

بند ۶ - شورای عمومی:

اعضای این شورامرکب از کلیه اعضاء اصلی واحدهای مختلف کانون تاثیر می‌باشند.
وظایف:

۱ - حل اختلافات واحدهای مختلف

۲ - ارائه گزارش کار واحدهای مختلف به این شورا

ماده ۴ - مسؤولیتها

بند ۱ - دبیر کانون

الف - دبیر کانون با رأی اکثریت اعضای شورای مرکزی (۱ + ۱۲) برای مدت یکسال انتخاب خواهد شد.
ب - وظایف:

۱ - اداره و سرپرستی کانون

۲ - نظارت بر کار ارکان و واحدهای تحت سرپرستی کانون

۳ - ارائه گزارش هفتگی فعالیتها به مسؤول کانونها

۴ - تلاش در جهت تشکیل گروههای مختلف تاثیر در سطح دانشگاه

۵ - نظارت اجرایی بر کار گروههای نمایشی تحت پوشش کانون

۶ - ثبت نام اعضای جدید متقاضی عضویت در کانون

۷ - اتخاذ تدابیری لازم جهت جذب دانشجویان علاقمند به ویژه

دانشجویان جدیدالورود

۸ - ارائه گزارش کار گروههای مختلف به شورای عمومی

بند ۲ - سرپرست گروه:

از هر گروه نمایشی تحت پوشش کانون یک نفر به عنوان مسؤول گروه به انتخاب افراد گروه و تایید شورای دبیرکانون تعیین می‌شود.

وظایف:

۱ - تدوین برنامه ساعات تمرین گروه

۲ - اعلام وسایل و امکانات مورد نیاز گروه نمایش به دبیر کانون

۳ - ارائه گزارش دو هفتگی از فعالیتهای گروه به ستاد اجرایی

بند ۳ - کارگردان:

الف - کارگردان گروه نمایش با اعلام آمادگی افراد جهت کارگردانی و یا با انتخاب دبیر کانون تعیین می شود.
ب - وظایف:

۱ - انجام تمرین با گروه نمایش جهت آماده سازی گروه نمایش

۲ - تعیین و انتخاب بازیگران و عوامل اجرایی گروه نمایش

تبصره - گروههای نمایشی به دو دسته تقسیم می شوند:

۱ - مستقل: این گروهها توسط تشکلهای دانشجویی دانشگاه تشکیل می شود کانون تئاتر در مورد این گروهها وظیفه ای ندارد مگر در صورت درخواست کتبی تشکیل که در این صورت کانون در حد مقدمات می تواند به آنها کمک و خدمات ارائه دهد.

۲ - وابسته: این گروهها توسط کانون تشکیل می شوند و یا به صورت خود جوش هستند که کانون وظیفه دارد آنها را تحت سرپرستی خود اداره نماید.

ماده ۵ - چارت تشکیلاتی کانون تئاتر

اداره امور فرهنگی و فوق برنامه

شورای مرکزی کانونهای فرهنگی - هنری

شورای عمومی کانون تئاتر

مجمع عمومی کانون دبیر کانون

مسئولین گروههای تئاتر واحد تدارکات ستاد اجرایی شورای برنامه ریزی

شورای تخصصی

این اساسنامه در ۵ ماده و ۹ بند و ملحقات این مواد و بندها در تاریخ ۷۸/۸/۲۱ پس از تصویب در مجمع عمومی کانون با ۴۷ رأی به تأیید شورای فرهنگی دانشگاه رسیده است.